

	Министерство науки и образования РФ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е.АЛЕКСЕЕВА» (НГТУ) ДЗЕРЖИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) (ДПИ НГТУ)
	<b>Положение о факультете</b> Инженерно-технологический факультет
ДПИ НГТУ ПСП 05.7-03 -18	

ПОТВЕРЖДАЮ  
 Директор  
 О.А. Казанцев  
 » 12 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об инженерно-технологическом факультете

ДПИ НГТУ ПСП 05.7-03-18

СОГЛАСОВАНО  
 Заместитель директора по  
 учебной работе  
 Г.В.Пастухова

	Должность	Подпись/Фамилия	Дата
Проверил	Ведущий юрист-консульт	Л.И.Раскина	29.11.2019
Проверил	Начальник отдела УМБО	И.В.Старикова	29.11.2019
Проверил	Начальник СКЭиТК	П.А.Рындык	30.11.2018
Разработал	Заместитель декана ИТФ	А.В.Сулимов	29.11.2019



ДПИ НГТУ

ДПИ НГТУ-ПСП-057-03-18

Положение об инженерно-технологическом факультете

## 1. Общие положения

1.1 Инженерно-технологический факультет (далее ИТФ, факультет) является учебно-научным структурным подразделением Дзержинского политехнического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (далее ДПИ НГТУ, институт), в состав которого входят кафедры и деканат.

1.2 Инженерно-технологический факультет осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую работу по дисциплинам, воспитательную работу среди студентов, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.3 ИТФ возглавляет декан, избираемый Ученым советом университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора НГТУ. Процедура избрания декана определяется локальным нормативным актом НГТУ, утверждаемым ректором университета.

1.4 Требования к квалификации декана: высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности факультета, не менее 5 лет.

1.5 В период отсутствия декана его обязанности исполняет в установленном порядке назначаемый заместитель, несущий полную ответственность за их надлежащее исполнение.

1.6 Работа декана осуществляется в соответствии с перспективными и ежегодными планами работ, охватывающими учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и другие формы работы.

1.7 Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации. Переименование, реорганизация (разделение, присоединение, слияние, выделение) или ликвидация факультета осуществляются Ученым советом НГТУ. При реорганизации факультета, имеющиеся в деканате документы по основной деятельности, должны быть переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив.

1.8 Факультет имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения образовательного процесса.

1.9 В своей деятельности факультет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки, Уставом НГТУ, Положением о ДПИ НГТУ, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора, директора, Ученого совета НГТУ и ДПИ НГТУ, настоящим Положением и иными локальными актами НГТУ и ДПИ НГТУ.

1.10 Настоящий документ является локальным актом ДПИ НГТУ.

1.11 Структуру и штатное расписание деканата факультета, а также изменения к ним утверждает ректор НГТУ.

1.12 Схема административного и функционального взаимодействия ИТФ с другими структурными подразделениями и органами управления ДПИ НГТУ и НГТУ, подчиненность, порядок обмена информацией, участие в процессах деятельности ДПИ НГТУ и НГТУ определяется Стандартом организации «Система менеджмента качества. «Система управления. Структура. Связи. Процессы» (НГТУ СТО/0 10-2017), а также другими нормативными и ненормативными актами, документами СМК НГТУ.

## 2. Основные задачи и направления деятельности

2.1 Главной задачей ИТФ является организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями



ДПИ НГТУ

ДПИ НГТУ-ПСП-08.1-03-18

Положение об инженерно-технологическом факультете

в соответствии с государственными образовательными стандартами; воспитательной работы среди студентов, преподавателей, сотрудников; подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

2.2. К основным задачам относятся:

- организация учебно-воспитательного процесса и его методическое обеспечение по дисциплинам кафедр, входящих в состав факультета;
- удовлетворение потребности личности, общества и государства в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии квалифицированных специалистов через систему подготовки для работы в определенной области профессиональной деятельности и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- организация фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научных работ по профилям кафедр, входящих в состав факультета;
- обеспечение преподавания дисциплин и курсов, предусмотренных государственными образовательными стандартами и учебными планами подготовки, факультативных дисциплин и курсов по профилю кафедр, входящих в состав факультета, а также включенных в программы и учебные планы послевузовского и дополнительного образования; внедрения в учебный процесс современных педагогических технологий.
- формирование у обучающихся гражданской позиции, толерантного сознания, способности к труду и жизни в современных условиях, профилактики экстремизма;
- сохранение и приумножение культурных и научных ценностей общества.

### 3. Функции

Инженерно-технологический факультет осуществляет следующие функции:

- организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС на кафедрах, входящих в состав факультета;
- контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ по направлениям и специальностям факультета на кафедрах, входящих в состав факультета;
- формирование штатов профессорско-преподавательского состава, научного и учебно-вспомогательного персонала, подбор руководителей кафедр и деканата факультета;
- координация и контроль реализации основных образовательных программ (ООП) по направлениям и специальностям подготовки;
- участие в составлении учебного расписания, расписания экзаменов и зачетов, контроль за качеством и ходом выполнения;
- организация учета успеваемости, посещаемости студентов и анализ его результатов;
- организация стипендиального обеспечения, оказание материальной поддержки обучающимся факультета;
- подготовка проектов приказов директора о переводе студентов с курса на курс, о переводе из другого вуза, об отчислении, о восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска;
- подготовка проектов приказов ректора о выпуске бакалавров, специалистов и магистров;
- внесение предложений по составу ГЭК и организация их работы;
- общее руководство и контроль за учебной, производственной и преддипломной практикой студентов;
- контроль за повышением квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.



ДПИ НГТУ

ДПИ НГТУ-ПСП-05-1-03-18

Положение об инженерно-технологическом факультете

#### 4. Функциональные обязанности декана факультета

Декан факультета:

- разрабатывает стратегию развития факультета, обеспечивает систематическое взаимодействие с работодателями, органами государственной и исполнительной власти, органами управления образованием, организациями, учреждениями, предприятиями;
- изучает рынок образовательных услуг и рынок труда по направлениям (специальностям) подготовки специалистов на факультете, обеспечивает учет требований рынка труда в образовательном процессе на факультете;
- руководит учебной, методической, воспитательной и научной работой на факультете;
- обеспечивает выполнение государственного образовательного стандарта на кафедрах факультета;
- создает и читает авторские курсы по дисциплинам, преподаваемым на факультете, в установленном ДПИ НГТУ порядке и объеме.
- дает разрешение на досрочную сдачу и передачу курсовых экзаменов, принимает решение о допуске обучающихся (студентов) к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы;
- осуществляет работу в составе комиссии по итоговой государственной аттестации выпускников факультета, отборочной приемной комиссии института;
- представляет к зачислению, отчислению и восстановлению обучающихся (студентов, слушателей);
- организует, контролирует и принимает участие в международной учебной и научной деятельности института в соответствии с уставом НГТУ и положением о ДПИ НГТУ;
- осуществляет общее руководство подготовкой учебников, учебных и учебно-методических пособий по предметам кафедр, входящих в состав факультета, координирует их рецензирование, организует издание учебно-методической литературы;
- участвует в учебной и научно-исследовательской работе факультета, отчитывается о своей работе перед Ученым советом ДПИ НГТУ по основным вопросам учебно-воспитательной, научно-методической деятельности факультета;
- организует работу и осуществляет контроль над научно-методическим сотрудничеством кафедр и других подразделений факультета с учебными заведениями, предприятиями и организациями;
- обеспечивает связь с однопрофильными образовательными учреждениями с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения обучающихся (студентов, слушателей).
- организует составление и представление ДПИ НГТУ текущей и отчетной документации руководству НГТУ и в органы управления образованием;
- проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы института;
- присутствует на учебных занятиях по выбору, а также при проведении экзаменов и зачетов.
- контролирует выполнение обучающимися (слушателями) и работниками факультета правил по охране труда и пожарной безопасности.

#### 5. Права декана факультета

Декан факультета имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности института, а также кафедр и учебных подразделений;
- запрашивать от руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- присутствовать на всех видах учебных занятий, а также при проведении экзаменов и зачетов;



ДПИ НГТУ

ДПИ НГТУ-ПСП-05.1.03-18

Положение об инженерно-технологическом факультете

- пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений института;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации института в установленном законодательством порядке;

- выносить на рассмотрение Ученого совета института вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки студентов.

#### **6. Ответственность декана факультета**

Декан факультета несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

